

**ISTITUTO COMPRENSIVO G. ROSSI –
S. S. COSMA E DAMIANO
Criteri annualità 2018/19**

**VALORIZZAZIONE DEL MERITO
CRITERI BONUS**

-Art.1, comma 129, punto 3, lett. a), b) e c) L.107/2015

[...]3 Il comitato individua i criteri per la valorizzazione de docenti sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli alunni;
- b) dei risulti ottenuti dal docente o dal gruppo dei docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione ella diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

- CCNL 2016/18 (articolo 22, comma 4 lettera c)

“Sono oggetto di contrattazione integrative: ...c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015”

- C.I.I. Criteri generali per la valorizzazione del merito dei docenti

... si stabilisce il limite economico per la valorizzazione dei docenti pari ad euro 250,00 (lordo dipendente) circa e il limite massimo attribuibile per un docente che è fissato a euro 900,00 (lordo dipendente) circa.

In considerazione dell'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'Istituto scolastico per l'erogazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente per l'a. s. 2018/2019 ai sensi dell'art. 1 comma 127 della legge 107/2015 che e complessivamente di euro8.322,41 (lordo dipendente) e visti i criteri adottati dal Comitato di valutazione, i compensi saranno ripartiti in modo proporzionale tra i tre ordini di scuola dell'Istituto comprensivo, nel rispetto della consistenza organica dell'Istituzione scolastica, fatto salvo il conseguimento certificato degli indicatori qualitativi deliberati dal Comitato di valutazione.

Sarà valorizzato un minimo del 15% del personale docente e un max del 30%, secondo fasce di livello

Precondizioni per il riconoscimento del merito

- **Non aver a carico sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni;**
- **Presentazione di documentazione esaustiva di quanto dichiarato (copia dei lavori svolti e dettagliata relazione delle strategie messe in atto- SCHEDA DI DICHIARAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE)**

Si ricorda che i dati dichiarati vanno certificati e/o autocertificati (a norma di legge) pena l'esclusione del riconoscimento del relativo punteggio.

DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Riservata solo ai docenti di ruolo (L. 107/2015 - art. 1 c. 129)

*Al Dirigente Scolastico
I.C.- "G. ROSSI"
S.S Cosma e Damiano (LT)*

**OGGETTO: DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI
-Anno scolastico 2018/19**

Il sottoscritto/a.....
nato /a.....
docente con incarico a tempo indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico nella scuola

dell'infanzia primaria secondaria di I gr.

presso il plesso/sede/indirizzo/altro.....
facente parte di questa istituzione scolastica, presa visione dei criteri per la valorizzazione dei docenti e
l'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L.170/2015, ai sensi del DPR 445/2000,
consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, dichiara quanto segue:

- 1) di essere in possesso dei requisiti di docente partecipante;
- 2) di non aver a carico sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni;
- 3) di aver maturato i punteggi analitici parziali di seguito riportati.

S.S. Cosma e Damiano _____/_____/_____

Firma

Ambiti valutativi (comma 129 art,1 L. 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione e/o attività da valorizzare	Strumenti di verifica	Autovalutazione Punti da 1 a 5	Livello a cura del DS
Lettera a) Qualità dell'insegnamento, contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, successo formativo e scolastico degli alunni.	Qualità dell'insegnamento	Essere prosociale: -Capacità di relazioni interpersonali corrette e positive con alunni, genitori, colleghi, Dirigente Scolastico, tutto il personale della scuola, operatori esterni all'istituzione scolastica.	-Assenza di criticità denunciate da più fonti al Dirigente Scolastico e/o rilevate dallo stesso. -Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura dell'interessato.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cura del lavoro scolastico: -Precisione, accuratezza, completezza, puntualità della documentazione inerente al percorso educativo-didattico, assunzione di atteggiamenti e comportamenti coerenti con il proprio ruolo e con la totalità dell'impegno assunto.	-Registro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		-Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione con ricaduta efficace all'interno della scuola.	-Attestati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Attenzione a chi si trova in difficoltà: -Costruzione e/o utilizzo di ambienti e strategie didattiche che favoriscano l'accoglienza e l'inclusione di alunni BES, DSA, stranieri, disabili e disagiati.	-Documentazione depositata agli atti della scuola. - Documentazione a cura dell'interessato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa: -Partecipazione attiva a progetti, gare, concorsi con il coinvolgimento di delegazione di alunni o gruppo classe.	-Documentazione depositata agli atti della scuola. - Documentazione a cura dell'interessato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Successo formativo	-Risultati conseguiti dagli alunni anche nel passaggio ad altri ordini di scuola.	-Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura dell'interessato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		- Uso sistematico di strumenti diversificati di valutazione con predisposizione di compiti secondo livelli di competenza degli alunni.	Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura dell'interessato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		- Costruzione e/o utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi, attività laboratoriali, flessibilità nell'organizzazione delle lezioni efficaci per la costruzione di curricula personalizzati, uso della didattica che utilizza strumenti informatici (utilizzo laboratorio- vedi registro)	Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura dell'interessato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Totale punteggio massimo lettera a)			40	

Ambiti valutativi (comma 129 art. 1 L. 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione e/o attività da valorizzare	Strumenti di verifica	Autovalutazione punti da 1 a 6	Livello a cura del Dirigente
<p>Lettera b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'Innovazione didattica e metodologica, della collaborazione alla ricerca didattica, didattica alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.</p>	<p>Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica.</p>	<p>-Uso di una didattica innovativa-</p>	<p>-Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura dell'interessato.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<p>Collaborazione alla ricerca didattica alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.</p>	<p>Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni o in rete.</p>	<p>- Documentazioni agli atti della scuola. - Documentazione a cura dell'interessato.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<p>-Partecipazione ad iniziative in collaborazione con Università, associazioni o altri soggetti.</p>	<p>- Documentazioni agli atti della scuola. - Documentazione a cura dell'interessato.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<p>- Pubblicazioni.</p>	<p>- Documentazioni agli atti della scuola. - Documentazione a cura dell'interessato.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<p>-Assunzione di incarichi e responsabilità nel coordinamento e progettazione del lavoro nei gruppi di progetto, di dipartimento o Consigli di classe (primaria e secondaria).</p>	<p>- Documentazioni agli atti della scuola. - Documentazione a cura dell'interessato.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Totale punteggio massimo lettera b)</p>				<p>30</p>	

Ambiti valutativi (comma 129 art. 1 L. 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione e/o attività da valorizzare	Strumenti di verifica	Autovalutazione	Livello a cura del Dirigente
Lettera c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	Collaborazione con il Dirigente nell'assunzione di responsabilità, nel coordinamento organizzativo della scuola			
		Partecipazione a percorsi formativi previsti dal PNSD	Incarico	Punt da 1 a 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formazione in sede, (delibera Collegio dei Docenti)	Documentazione agli atti della scuola	Punt da 1 a 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Commissione piano di miglioramento	Nomina	Punt da 1 a 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Commissione quadri orari	Nomina	Punt da 1 a 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Comitato di valutazione	Incarico	Punt da 1 a 3 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		-Componente Consiglio d'Istituto	Incarico	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no

		Funzione RLS	Incarico	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/> si <input type="text"/> no
		-Assunzione di responsabilità nell'ambito della sicurezza	Incarico	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/> si <input type="text"/> no
		-Progettazione PON	Incarico	Punti da 1 a 3 <input type="text"/>	<input type="text"/>
		-Partecipazione a progetti extracurricolari che hanno dato lustro alla scuola, non nel FIS -Manifestazioni finali	-Incarico -Documentazione a cura del docente	Punti da 1 a 3 <input type="text"/>	<input type="text"/>
	- Formazione del personale	Assunzione di compiti e responsabilità relativi alla formazione del personale della scuola o reti di scuola	-Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura del docente -Incarico	Punti da 1 a 3 <input type="text"/>	<input type="text"/>
		Formatore del personale	-Documentazione agli atti della scuola. -Documentazione a cura del docente	Punti da 1 a 3 <input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale punteggio massimo lettera c)				30	
Totale punteggio massimo lettere a) +b) +c)				100	

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- avere effettuato il seguente numero di assenze _____ dalle lezioni
- e di assenze _____ dagli organi collegiali

Autorizzo l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente dichiarazione.

Data

Firma del docente

PUNTEGGIO TOTALE A CURA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Insegnante _____ - Punteggio totale: _____